

- 1) Kokouksen avaus
- 2) Valitaan kokouksen puheenjohtaja ja sihteeri sekä vähintään kaksi pöytäkirjan tarkastajaa ja äänten laskijaa.
- 3) Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 4) Esityslistan hyväksyminen
- 5) Esitetään tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus edelliseltä tilikaudelta
- 6) Päätetään tuloslaskelman ja taseen vahvistamisesta ja toimenpiteistä, joihin vahvistetun taseen mukainen ylijäämä tai tappio antaa aiheutta
- 7) Päätetään vastuuvapauden myöntämisestä hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle tilikaudelta
- 8) Päätetään yli-/alijäämän käyttämisestä
- 9) Määrätään hallituksen puheenjohtajan ja jäsenten palkkiot
- 10) Valitaan tarvittavat jäsenet hallitukseen
- 11) Valitaan vähintään yksi tilintarkastaja ja tilintarkastajan varamies tarkastamaan seuraavan tilikauden hallintoa ja tilejä
- 12) Määrätään, missä sanomalehdessä kutsu osuuskunnan kokoukseen julkaistaan
- 13) Käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat
  - a) Muut kokoukselle esitetyt asiat
- 14) Kokouksen päättäminen